



**НАЧАЛЬНИК ФИНАНСОВОГО ОТДЕЛА АДМИНИСТРАЦИИ  
ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЗАТО СВОБОДНЫЙ**

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

«08» августа 2023 года № 21  
пгт. Свободный

**Об утверждении Порядка и Методики планирования бюджетных ассигнований, предусматриваемых в проекте бюджета городского округа ЗАТО Свободный на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов**

В соответствии с пунктом 1 статьи 174<sup>2</sup> Бюджетного кодекса Российской Федерации, подпунктом 2 пункта 4 статьи 7 Положения «О бюджетном процессе в городском округе ЗАТО Свободный Свердловской области», утверждённого Решением Думы городского округа ЗАТО Свободный от 23 марта 2022 № 10/8, руководствуясь Уставом городского округа ЗАТО Свободный:

1. Утвердить Порядок планирования бюджетных ассигнований, предусматриваемых в проекте бюджета городского округа ЗАТО Свободный на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов (прилагается).

2. Утвердить Методику планирования бюджетных ассигнований, предусматриваемых в проекте бюджета городского округа ЗАТО Свободный на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов (прилагается).

3. Главным распорядителям бюджетных средств обеспечить применение данного Порядка и Методики планирования бюджетных ассигнований, предусматриваемых в проекте бюджета городского округа ЗАТО Свободный на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов, утверждённой пунктом 2 настоящего распоряжения.

4. Настоящее распоряжение опубликовать на официальном сайте администрации городского округа ЗАТО Свободный (адм-затосвободный.рф).

Начальник финансового отдела



М.Н. Малых

УТВЕРЖДЕН  
распоряжением финансового отдела  
администрации городского округа  
ЗАТО Свободный  
от «08» августа 2023 года № 21

**ПОРЯДОК**  
**планирования бюджетных ассигнований, предусматриваемых**  
**в проекте бюджета городского округа ЗАТО Свободный на 2024 год**  
**и плановый период 2025 и 2026 годов**

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с пунктом 1 статьи 174<sup>2</sup> Бюджетного Кодекса Российской Федерации и определяет общие подходы к планированию бюджетных ассигнований бюджета городского округа ЗАТО Свободный на исполнение действующих расходных обязательств и принимаемых обязательств городского округа ЗАТО Свободный на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов (далее - бюджетные ассигнования).

2. Планирование бюджетных осуществляется в соответствии с расходными обязательствами городского округа ЗАТО Свободный, обусловленными установленным законодательством Российской Федерации разграничением полномочий, в соответствии с ведомственной структурой расходов местного бюджета в разрезе главных распорядителей средств бюджета городского округа ЗАТО Свободный (далее - ГРБС), с учетом обоснований бюджетных ассигнований, представляемых ГРБС в соответствии с пунктом 13 настоящего порядка.

3. Планирование бюджетных ассигнований осуществляется отдельно по бюджетным ассигнованиям на исполнение действующих расходных обязательств городского округа ЗАТО Свободный (далее - действующие расходные обязательства) и принимаемых расходных обязательств городского округа ЗАТО Свободный (далее - принимаемые обязательства).

Планирование бюджетных ассигнований на исполнение принимаемых обязательств осуществляется с учетом действующих и неисполненных обязательств при первоочередном планировании бюджетных ассигнований на исполнение действующих расходных обязательств.

4. Планирование бюджетных ассигнований на реализацию мероприятий муниципальных программ городского округа осуществляется в соответствии с муниципальными правовыми актами.

При планировании бюджетных ассигнований учитываются расходы, предусмотренные действующими муниципальными программами городского округа ЗАТО Свободный, а также проектами муниципальных программ городского округа ЗАТО Свободный, предлагаемыми к финансированию начиная с 2024 года.

5. Планирование бюджетных ассигнований на дорожное хозяйство осуществляется в соответствии с Порядком формирования и использования бюджетных ассигнований дорожного фонда городского округа ЗАТО

Свободный, утвержденным Решением Думы городского округа ЗАТО Свободный от 26.06.2013г. № 22/10.

Планирование бюджетных ассигнований за счет межбюджетных трансфертов, предоставляемых из областного бюджета, осуществляется на основе проекта областного закона об областном бюджете на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов.

6. Планирование бюджетных ассигнований по источникам финансирования дефицита бюджета городского округа осуществляется в соответствии с муниципальными правовыми актами, регламентирующими условия и сроки привлечения в местный бюджет заемных средств, а также заключенными муниципальными контрактами, соглашениями о привлечении в местный бюджет заемных средств.

7. В случаях изменения действующих расходных обязательств городского округа, связанных с изменениями законодательства Российской Федерации и законодательства Свердловской области, решениями о сокращении или досрочном прекращении муниципальных программ, планируются уточненные значения бюджетных ассигнований.

8. Финансовый отдел администрации городского округа ЗАТО Свободный в сроки, установленные правовыми актами администрации городского округа ЗАТО Свободный, регламентирующими порядок и сроки составления проекта бюджета городского округа ЗАТО Свободный, осуществляет планирование бюджетных ассигнований в соответствии с настоящим порядком и Методикой планирования бюджетных ассигнований, предусматриваемых в проекте бюджета городского округа ЗАТО Свободный на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов.

9. При осуществлении планирования бюджетных ассигнований в действующие расходные обязательства включаются расходные обязательства, ассигнования на реализацию которых предусмотрены в решении о бюджете городского округа ЗАТО Свободный на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов и планируются к включению в проект бюджета городского округа ЗАТО Свободный на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов с изменением или без изменения объемов.

При осуществлении планирования бюджетных ассигнований в принимаемые обязательства городского округа ЗАТО Свободный включаются расходные обязательства, которые планируются к включению в проект бюджета городского округа ЗАТО Свободный на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов впервые.

10. Планирование ГРБС и главными администраторами источников финансирования дефицита бюджета городского округа ЗАТО Свободный (далее - ГАИФДБ) бюджетных ассигнований на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов осуществляется в соответствии с настоящим порядком и Методикой планирования бюджетных ассигнований, предусматриваемых в проекте бюджета городского округа ЗАТО Свободный на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов, утверждённой распоряжением начальника финансового отдела.

11. При планировании бюджетных ассигнований на 2024 год и плановый

период 2025 и 2026 годов ГРБС и ГАИФДБ обеспечивают:

1) пересмотр и приоритизацию мероприятий (результатов) муниципальных программ городского округа ЗАТО Свободный;

2) уточнение объемов бюджетных ассигнований с учетом прекращающихся расходных обязательств городского округа ЗАТО Свободный ограниченного срока действия и изменения категорий получателей муниципальных услуг, а также контингента лиц, перед которыми у городского округа ЗАТО Свободный имеются публичные и публичные нормативные обязательства;

3) актуализацию (при необходимости) значений нормативных затрат на оказание муниципальных услуг (выполнение работ);

4) выполнение задач, поставленных указами Президента Российской Федерации от 7 мая 2018 года № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года» и от 21 июля 2020 года № 474 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года».

12. ГРБС и ГАИФДБ представляют в финансовый отдел исходные данные, используемые для расчета объемов бюджетных ассигнований, в соответствии с правовыми актами администрации городского округа ЗАТО Свободный, регламентирующими порядок и сроки составления проекта бюджета городского округа ЗАТО Свободный.

13. ГРБС и ГАИФДБ в сроки, установленные правовыми актами администрации городского округа ЗАТО Свободный, регламентирующими порядок и сроки составления проекта бюджета городского округа ЗАТО Свободный, представляют в финансовый отдел:

реестр расходных обязательств на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов.

обоснования бюджетных ассигнований по формам 1-5 согласно приложению к настоящему порядку и расчеты (пояснения) к ним;

количественные изменения производственно-сетевых показателей муниципальных учреждений;

исходные данные, используемые для расчета объемов межбюджетных трансфертов.

14. Финансовый отдел администрации городского округа ЗАТО Свободный:

1) согласовывает доходную и расходную базы городского округа ЗАТО Свободный с Министерством финансов Свердловской области, используемые для расчёта объёмов межбюджетных трансфертов из областного бюджета бюджету городского округа на очередной финансовый год и плановый период;

2) анализирует представленные ГРБС обоснования бюджетных ассигнований в срок до 30 календарных дней со дня их представления в финансовый отдел, в соответствии с требованиями финансового отдела, а также данные реестров расходных обязательств на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов;

3) в случае несоответствия обоснований бюджетных ассигнований требованиям, установленным финансовым отделом, направляет их ГРБС на доработку не позднее трёх рабочих дней со дня выявления несоответствия;

4) рассматривает данные для планирования бюджетных ассигнований на исполнение принимаемых обязательств и дополнительных бюджетных ассигнований на исполнение действующих расходных обязательств;

5) разрабатывает проект бюджетного прогноза (проект изменений бюджетного прогноза) городского округа на долгосрочный период.

15. ГРБС, в случае получения документов на доработку, устраняют замечания в течение трех рабочих дней и представляют в порядке, установленном пунктом 13 настоящего порядка, доработанные документы в финансовый отдел городского округа.

16. В случае если ГРБС не представлены документы в соответствии с пунктом 13 настоящего порядка в установленный срок, за основу для планирования бюджетных ассигнований принимаются плановые объёмы бюджетных ассигнований, рассчитанные по соответствующим расходным обязательствам на основании сведений, находящихся в распоряжении финансового отдела.

17. Финансовый отдел исходя из необходимости соблюдения принципа сбалансированности бюджета городского округа ЗАТО Свободный формирует общие плановые объёмы бюджетных ассигнований бюджета городского округа ЗАТО Свободный на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов и направляет их ГРБС для распределения по кодам бюджетной классификации расходов бюджета письмом за подписью начальника финансового отдела (заместителя начальника финансового отдела).

18. ГРБС в сроки, установленные правовыми актами администрации городского округа ЗАТО Свободный, регламентирующими порядок и сроки составления проекта бюджета городского округа ЗАТО Свободный, представляют в финансовый отдел распределение бюджетных ассигнований на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов в разрезе кодов бюджетной классификации расходов бюджета.

19. Финансовый отдел анализирует представленные ГРБС данные о распределении объемов бюджетных ассигнований в разрезе кодов бюджетной классификации расходов бюджета и формирует ведомственную структуру расходов бюджета городского округа ЗАТО Свободный на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов.

20. При возникновении потребности в дополнительных пояснениях и уточнениях к распределению бюджетных ассигнований на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов финансовый отдел запрашивает у ГРБС необходимые дополнительные материалы.

Приложение  
к Порядку планирования бюджетных  
ассигнований бюджета городского округа  
ЗАТО Свободный на очередной  
финансовый год плановый период

ОБОСНОВАНИЕ  
БЮДЖЕТНЫХ АССИГНОВАНИЙ

Форма № 1

Наименование главного распорядителя средств местного бюджета

СВОД БЮДЖЕТНЫХ АССИГНОВАНИЙ

Бюджетные обязательства	Раздел (подраздел) ФКР	Объем бюджетных ассигнований, тыс. руб.			Примечания		
		отчетный год	текущий год	очередной год		1 год планового периода	2 год планового периода
1	2	3	4	5	6	7	8
<b>ДЕЙСТВУЮЩИЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВА МЕСТНОГО БЮДЖЕТА</b>							
Обеспечение выполнения полномочий органов местного самоуправления							
Обеспечение деятельности казенных учреждений							
Предоставление субсидий бюджетным и автономным учреждениям, в том числе							











24.	Работа № 2																				
25.	Затраты на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается имущество учреждения	x			x					x											
26.	Итого 1 год планового периода	x			x					x											
27.	Услуга № 1				x																
28.	Услуга № 2				x																
29.	Работа № 1																				
30.	Работа № 2																				
31.	Затраты на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается имущество учреждения	x			x					x											
32.	Итого 2 год планового периода	x			x					x											

1 Данная графа заполняется только в случае осуществления бюджетными или автономными учреждениями платной деятельности в рамках установленного муниципального задания, по которому в соответствии с законодательством Российской Федерации предусмотрено взаимное возмездное оказание услуг (заказов) на выполнение работ (услуг) муниципальными учреждениями.

2 Определяется путем произведения нормативных затрат на оказание муниципальной услуги (затрат на выполнение работ) (графа 7) на объем муниципальной услуги (работы) (графа 6) за минусом объемов доходов от осуществления платной деятельности (графа 8).

Форма № 3

**СУБСИДИИ  
БЮДЖЕТНЫМ И АВТОНОМНЫМ УЧРЕЖДЕНИЯМ НА ИНЫЕ ЦЕЛИ**

Наименование главного распорядителя средств местного бюджета

Цель предоставления (наименование) субсидии	Реквизиты правового акта, на основании которого планируется предоставление субсидии	Объем бюджетных ассигнований на очередной финансовый год	тыс. рублей
1	2	3	
Итого			

Форма № 4

**СВОД  
БЮДЖЕТНЫХ АССИГНОВАНИЙ БЮДЖЕТА ГОРОДСКОГО ОКРУГА В РАЗРЕЗЕ МУНИЦИПАЛЬНЫХ  
ПРОГРАММ И НЕПРОГРАММНЫХ НАПРАВЛЕНИЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

Наименование главного распорядителя средств местного бюджета

Наименование муниципальной программы, подпрограммы, мероприятия непрограммно-направленной деятельности	Код целевой статьи	Распределение объемов бюджетных ассигнований					2 год планового периода в соответствии с утвержденной муниципальной программой	с учетом предложенных по внесению изменений в муниципальную программу	с учетом предложенных по внесению изменений в муниципальную программу	Примечания *
		Очередной финансовый год в соответствии с утвержденной муниципальной программой	1 год планового периода в соответствии с утвержденной муниципальной программой	с учетом предложенных по внесению изменений в муниципальную программу	с учетом предложенных по внесению изменений в муниципальную программу	с учетом предложенных по внесению изменений в муниципальную программу				
1	2	3	4	5	6	7	8	9		
Муниципальная программа										
подпрограмма 1										
Мероприятие 1										
Мероприятие 2										
подпрограмма 2										

тыс. рублей

Мероприятие 1																							
Мероприятие 2																							
Итого по муниципальному программному направлению деятельности ГРБС, в том числе**																							
Направление 1																							
Направление 2																							
Итого по ГРБС																							

\* - В данной графе заполняются обоснования предложений по внесению изменений в муниципальную программу и непрограммное направление деятельности.

\*\* - Бюджетные ассигнования, включенные в состав непрограммных направлений деятельности ГРБС, приводятся в соответствии с утвержденным нормативным правовым актом и в обязательном порядке расшифровываются в разрезе каждой суммы.

## Форма № 5

**ДААННЫЕ О БЮДЖЕТНЫХ АССИГНОВАНИЯХ НА ИСПОЛНЕНИЕ  
ПУБЛИЧНЫХ НОРМАТИВНЫХ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ**

Публичные нормативные обязательства	Численность получателей, человек			Расчет объема бюджетных ассигнований								
	Отчетный год	Текущий год	Очередной год	2 год планового периода	Раздел (подраздел) ФКР		очередной год		2 год планового периода			
					1 год планового периода	2 год планового периода	Размер социальной выплаты на 1 человека, рублей	Сумма, тыс. руб.	Размер социальной выплаты на 1 человека, рублей	Сумма, тыс. руб.		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
<b>ДЕЙСТВУЮЩИЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВА МЕСТНОГО БЮДЖЕТА</b>												
1												
2												
Итого действующих обязательств	X	X	X	X	X	X	X		X		X	
<b>ПРИНИМАЕМЫЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВА МЕСТНОГО БЮДЖЕТА</b>												
1												
2												
Итого принимаемых обязательств	X	X	X	X	X	X	X		X		X	
Всего действующих и принимаемых обязательств	X	X	X	X	X	X	X		X		X	

Форма № 6

**СВОД**  
**бюджетных ассигнований по источникам**  
**финансирования дефицита местного бюджета**

Наименование главного распорядителя средств местного бюджета

Бюджетные обязательства	Объем бюджетных ассигнований (тыс. рублей)					Примечания
	отчетный год	текущий год	очередной финансовый год	1-й год планового периода	2-й год планового периода	
1	2	3	4	5	6	7
Бюджетные ассигнования на исполнение долговых обязательств городского округа						



УТВЕРЖДЕНА  
распоряжением финансового отдела  
администрации городского округа  
ЗАТО Свободный  
от «08» августа 2023 № 21

**Методика  
планирования бюджетных ассигнований, предусматриваемых  
в проекте бюджета городского округа ЗАТО Свободный  
на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов**

**Глава 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1. Настоящая Методика разработана в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации, подпункт 1 пункта 1 статьи 30 Устава городского округа ЗАТО Свободный, подпунктом 2 пункта 4 статьи 7 Положения «О бюджетном процессе в городском округе ЗАТО Свободный Свердловской области», утверждённого Решением Думы городского округа ЗАТО Свободный от 23 марта 2022 № 10/8.

2. Настоящая Методика применяется при планировании бюджетных ассигнований на исполнение действующих и принимаемых расходных (долговых) обязательств городского округа ЗАТО Свободный (далее — бюджетные ассигнования) на стадии формирования проекта местного бюджета городского округа на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов.

3. Планирование бюджетных ассигнований бюджета городского округа ЗАТО Свободный (далее - местный бюджет) осуществляется в соответствии с Порядком планирования бюджетных ассигнований, предусматриваемых в проекте бюджета городского округа ЗАТО Свободный на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов, утвержденным настоящим Распоряжением.

4. Планирование бюджетных ассигнований осуществляется с учетом: необходимости финансового обеспечения реализации проектов (программ), направленных на достижение в Свердловской области и городском округе ЗАТО Свободный целей, задач и целевых показателей по направлениям, предусмотренных Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2018 года № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года», а также целевых показателей, характеризующих достижение национальных целей, определенных в Указе Президента Российской Федерации от 21 июля 2020 года № 474 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года»;

- Стратегии социально-экономического развития городского округа ЗАТО Свободный на долгосрочный период до 2030 года;
- показателей прогноза социально-экономического развития городского округа ЗАТО Свободный на среднесрочный период;
- бюджетного прогноза городского округа ЗАТО Свободный на долгосрочный период до 2030 года;
- проектов муниципальных заданий на оказание муниципальными учреждениями муниципальных услуг на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов;
- проектов планов финансово-хозяйственной деятельности муниципальных бюджетных и автономных учреждений на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов;
- анализа изменений структуры и перераспределения расходов местного бюджета;
- изменений численности муниципальных служащих, работников органов местного самоуправления и работников муниципальных казенных учреждений городского округа ЗАТО Свободный;
- коэффициентов роста тарифов на тепловую и электрическую энергию на очередной финансовый год;
- основных направлений бюджетной и налоговой политики городского округа на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов ;
- Закона Свердловской области (проекта Закона) об областном бюджете на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов.

5. Планирование бюджетных ассигнований местного бюджета осуществляется в соответствии со статьей 69 Бюджетного кодекса Российской Федерации по видам бюджетных ассигнований и бюджетных ассигнований по источникам финансирования дефицита местного бюджета.

## Глава 2. ПЛАНИРОВАНИЕ БЮДЖЕТНЫХ АССИГНОВАНИЙ НА ИСПОЛНЕНИЕ ДЕЙСТВУЮЩИХ РАСХОДНЫХ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЗАТО СВОБОДНЫЙ

6. Планирование объемов бюджетных ассигнований осуществляется главными распорядителями средств местного бюджета в зависимости от вида бюджетных ассигнований одним из следующих методов:

- нормативным методом, когда расчет объема бюджетных ассигнований производится с применением нормативов, утвержденных нормативными правовыми актами Российской Федерации и (или) нормативными правовыми актами Свердловской области, муниципальными правовыми актами городского округа ЗАТО Свободный;
- методом индексации, когда расчет объема бюджетных ассигнований производится путем индексации на прогнозный уровень инфляции (индекс роста потребительских цен) (далее — уровень инфляции) объема бюджетных ассигнований текущего (отчетного) финансового года;

- плановым методом, когда объем бюджетных ассигнований установлен нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Свердловской области, нормативными правовыми актами городского округа ЗАТО Свободный, договорами, соглашениями, определяющими расходные обязательства городского округа ЗАТО Свободный;

Если невозможно применить нормативный метод, метод индексации и плановый метод, применяется иной метод расчета, отличный от нормативного метода, метода индексации и планового метода.

7. Объем бюджетных ассигнований на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), включая ассигнования на закупки товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд в *i*-ом году рассчитывается:

1) по каждой муниципальной услуге (работе), оказываемой (выполняемой) муниципальным казенным учреждением, - нормативным методом в соответствии с порядком формирования муниципального задания в отношении муниципальных учреждений городского округа ЗАТО Свободный и финансового обеспечения выполнения муниципального задания, установленным администрацией городского округа ЗАТО Свободный.

В случае если казенному учреждению не устанавливается муниципальное задание на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), объем бюджетных ассигнований на обеспечение выполнения функций казенных учреждений рассчитывается в следующем порядке:

- на оплату труда работников казенных учреждений, денежное содержание (денежное вознаграждение, заработную плату) работников органов местного самоуправления, муниципальных служащих, иных категорий работников, командировочные и иные выплаты – плановым методом в соответствии с трудовыми договорами (служебными контрактами, контрактами), законодательством Российской Федерации, законодательством Свердловской области, городского округа ЗАТО Свободный с учетом установленных указами Президента Российской Федерации показателей соотношения заработной платы соответствующих категорий работников;

- на закупку товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд - плановым методом в соответствии с планами закупок;

- на уплату налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджетную систему Российской Федерации отдельно по видам налогов, сборов и иных обязательных платежей по формуле:

$$BA_{ун}(i) = База(i) \times СН(i), \text{ где:}$$

$BA_{ун}(i)$  - объем бюджетного ассигнования на уплату налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджетную систему Российской Федерации в *i*-м году;

База(*i*) - прогнозируемый объем налоговой базы в *i*-м году;

$СН(i)$  - значение средней налоговой ставки в  $i$ -м году;

$i$  - соответствующий финансовый год;

2) на предоставление субсидий бюджетным и автономным учреждениям:

- субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания нормативным методом в соответствии с порядком формирования муниципального задания в отношении муниципальных учреждений городского округа и финансового обеспечения выполнения муниципального задания, установленным администрацией городского округа;

- субсидии на иные цели - плановым методом, на осуществление расходов, предусматриваемых порядком предоставления субсидий муниципальным бюджетным и автономным учреждениям городского округа на иные цели, установленным администрацией городского округа;

- субсидии на осуществление капитальных вложений в объекты муниципальной собственности и приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность - плановым методом в соответствии с порядком принятия решений о предоставлении бюджетных ассигнований на осуществление капитальных вложений в объекты муниципальной собственности городского округа, установленным администрацией городского округа.

3) на закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд (за исключением бюджетных ассигнований для обеспечения выполнения функций казенного учреждения и бюджетных ассигнований на осуществление бюджетных инвестиций в объекты муниципальной собственности), в том числе в целях оказания муниципальных услуг физическим и юридическим лицам, - в соответствии с проектами планов-графиков закупок ;

4) на осуществление бюджетных инвестиций в объекты муниципальной собственности плановым методом;

5) на предоставление субсидий некоммерческим организациям, не являющимся муниципальными учреждениями, в том числе в соответствии с договорами (соглашениями) на оказание указанными организациями муниципальных услуг (выполнение работ) физическим и (или) юридическим лицам — исходя из объема затрат, необходимых для достижения единицы результата предоставления субсидии и прогнозного количества результатов предоставления субсидии.

8. Объем бюджетных ассигнований на социальное обеспечение населения рассчитывается по каждому виду обязательств:

1) на исполнение публичных обязательств — нормативным методом путем умножения планируемого норматива на прогнозируемую численность физических и юридических лиц,

2) на исполнение публичных нормативных обязательств — нормативным методом путем умножения планируемого норматива на

прогнозируемую численность физических лиц, являющихся получателями выплат;

3) для бюджетных ассигнований, объем которых рассчитывается методом, отличным от нормативного, расчет осуществляется в соответствии с утвержденным порядком предоставления социальных выплат гражданам либо порядком на приобретение товаров, работ, услуг в пользу граждан для обеспечения их нужд в целях реализации мер социальной поддержки населения.

4) при расчете объема бюджетных ассигнований на исполнение социальных выплат гражданам в виде пенсий, пособий, компенсаций и иных социальных выплат учитываются расходы, связанные с оплатой услуг по осуществлению доставки и пересылки указанных социальных выплат.

9. Объем бюджетных ассигнований на предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий муниципальным учреждениям), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг рассчитывается плановым методом.

10. Объем бюджетных ассигнований на обслуживание муниципального долга городского округа ЗАТО Свободный рассчитывается плановым методом.

11. Объем бюджетных ассигнований на исполнение судебных актов по искам о возмещении вреда, причиненного гражданину или юридическому лицу в результате незаконных действий (бездействия) органов местного самоуправления либо должностных лиц этих органов, рассчитывается методом индексации.

12. Объем бюджетных ассигнований по источникам финансирования дефицита местного бюджета рассчитывается плановым методом.

### Глава 3. ПЛАНИРОВАНИЕ БЮДЖЕТНЫХ АССИГНОВАНИЙ НА ИСПОЛНЕНИЕ ПРИНИМАЕМЫХ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЗАТО СВОБОДНЫЙ

13. Планирование объемов бюджетных ассигнований на исполнение принимаемых обязательств городского округа ЗАТО Свободный осуществляется главными распорядителями средств местного бюджета в зависимости от вида бюджетных ассигнований в порядке, аналогичном установленному главой 2 настоящей Методики, за исключением расчетов, производимых методом индексации, и на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в части обеспечения выполнения функций казенных учреждений.

14. Объем бюджетных ассигнований на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), включая ассигнования на закупки товаров, работ, услуг

для обеспечения муниципальных нужд в части обеспечения выполнения функций казенных учреждений рассчитывается в следующем порядке:

1) на оплату труда работников казенных учреждений, командировочные и иные выплаты в соответствии с трудовыми договорами (служебными контрактами, контрактами), законодательством Российской Федерации, законодательством Свердловской области, нормативными актами городского округа ЗАТО Свободный по формуле:

$$БАот(i) = ЧР(i) \times ОТ(i), \text{ где}$$

БАот(i) - объем бюджетных ассигнований на оплату труда в i-ом году;

ЧР(i) - планируемая численность соответствующих работников в i-ом году;

ОТ(i) - планируемое среднее значение оплаты труда одного работника в i-ом году;

i - соответствующий финансовый год;

2) на денежное содержание работников органов местного самоуправления (государственных органов), муниципальных служащих, иных категорий работников, в соответствии с трудовыми договорами (служебными контрактами, контрактами) - плановым методом исходя из утвержденного предельного лимита штатной численности и фонда по должностным окладам в месяц, в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Свердловской области, нормативными актами городского округа ЗАТО Свободный;

3) на закупки товаров, работ услуг для обеспечения муниципальных нужд - в соответствии с проектами планов-графиков закупок;

4) на уплату налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджетную систему Российской Федерации отдельно по видам налогов, сборов и иных обязательных платежей по формуле:

$$БАун(i) = База(i) \times СН(i), \text{ где:}$$

БАун(i) - объем бюджетных ассигнований на уплату налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджетную систему Российской Федерации в i-м году;

База(i) - прогнозируемый объем налоговой базы в i-м году;

СН(i) - значение средней налоговой ставки в i-м году;

i - соответствующий финансовый год.